

## **Elszámolási útmutató**

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elszámolás benyújtása abban az esetben lehetséges, amennyiben már minden, a pályázat keretein belül, illetve önerőből vállalt korszerűsítés befejeződött és minden számla, igazolás és kivitelezői teljességi nyilatkozat rendelkezésre áll. Részleges elszámolás benyújtására nincs lehetőség.

Az elszámolási felülethez való hozzáféréshez kérjük, nyissa meg a Pályázati portált- <https://csaladihaz2016.nfsi.hu/> majd a Lakoságnak BELÉPÉS gombra kattintva, az ügyfélkapus azonosítást követően válassza ki érvényes benyújtott pályázatát.

A képernyő jobb oldalán megnyílik a PÁLYÁZATI ÉLETPÁLYA.

A pályázati életpályát legörgetve a lap aljára, látható a pályázati elszámolás menüpont, az ELSZÁMOLÁS MEGKEZDÉSE lehetőségre kattintva megjelennek az elszámoláshoz tartozó pontok.

## ▼ Pályázati eredmény

2016.11.23. Olvasva: 2017.01.09. 16:14:49 13:10:39	Megtekintés
Elállás a Támogatói Okirattól	Elállás

## ▼ Pályázati elszámolás

Tisztelt Kedvezményezett!	
Kérjük, hogy az elszámolás rögzítése előtt figyelmesen olvassa el az <a href="#">Elszámolási Útmutatót</a> . Kérdéseit a <a href="mailto:csaladihaz2016@nfsi.hu">csaladihaz2016@nfsi.hu</a> címen teheti fel.	
Üdvözlettel: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.	Elszámolási Útmutató
8. Kivitelezői szerződések	Megtekintés
9. Számlák	Megtekintés
10. Elszámolás	

**8. pont KIVITELEZŐI SZERZŐDÉSEK:** a megtekintés gomb megnyomását követően új ablak nyílik meg, ahol láthatóak a pályázat benyújtása során feltöltött, a munkanemekhez tartozó kivitelezői szerződések.

LETÖLTÉS gomb használatával megtekinthető (letölthető) a feltöltött dokumentum.

SZERKESZTÉS gomb használatával módosíthatjuk a Kivitelező megnevezését (pl.: Kivitelező váltás esetén), módosíthatjuk a szerződés tárgyát, illetve új szerződést tölthetünk fel (Kivitelező váltás esetén itt van lehetőség a régi szerződés törlésére, valamint az új Kivitelezővel kötött szerződés feltöltésére). MENTÉS gomb használatával menthetjük a szerződésekkel kapcsolatos módosításokat.

TÖRLÉS gomb használatával véglegesen törölhetjük a rendszerből a feltöltött szerződést.

Kivitelező neve	Szerződés tárgya	Szerződés	
S. Kft.	Megújuló energiafelhasználás kialakítása vagy növelése	Letöltés	<input type="button" value="Szerkesztés"/> <input type="button" value="Törlés"/>
A. Kft.	Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása	Letöltés	<input type="button" value="Szerkesztés"/> <input type="button" value="Törlés"/>
F. Kft.	Fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése	Letöltés	<input type="button" value="Szerkesztés"/> <input type="button" value="Törlés"/>

Vissza

Szerződés hozzáadása

SZERZŐDÉS HOZZÁADÁSA gomb használatával új szerződést hozhatunk létre (pl.: meglévő munkanem esetén itt van lehetőség az új vállalkozói szerződés csatolására, a Kivitelező, valamint a szerződés tárgyának megnevezésére). Az adatokat a MENTÉS gomb használatával szükséges rögzíteni.

a csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező

**Szerződés létrehozása**

Kivitelező neve \*

Szerződés tárgya \*

Szerződés \*  Fájl feltöltése

Mégse Mentés

**9. pont SZÁMLÁK:** megtekintés lehetőségre kattintva új oldal nyílik meg, ahol már automatikusan betöltve látjuk a pályázat benyújtásakor feltöltésre került számlákat (pl.: energetikai szakértői költségről kiállított számla).

Számla kiállítójának neve	Teljesítés dátuma	Számla száma	Számlán szereplő elszámolható anyagdíj forintban (bruttó)	Számlán szereplő elszámolható munkadíj forintban (bruttó)	Számlán szereplő elszámolható szakértői költség forintban (bruttó)	A számla teljes összege forintban (bruttó)	Dokumentumok	
A. Kft.	2016.12.26.	12345	1.000.000	400.000	10.000	1.410.000	- Számla - Igazoló bizonylatok	<a href="#">Szerkesztés</a> <a href="#">Törlés</a>
S. Kft.	2016.12.27.	23456	3.370.584	188.592	0	3.559.176	- Számla - Igazoló bizonylatok	<a href="#">Szerkesztés</a> <a href="#">Törlés</a>

Vissza

Számla hozzáadása

SZÁMLA HOZZÁADÁSA gombra kattintva nyílik lehetőségünk a korszerűsítés során keletkezett számlák feltöltésére, valamint az azokon feltüntetett adatok rögzítésére az elszámolási felületen.

Ebben a modulban szükséges az adatlapba beírni a számlán szereplő bruttó teljes anyag- illetve munkadíjat, a szakértői költséget, valamint a számla teljes bruttó végösszegét.

Abban az esetben, ha az adatlapon kitöltendő sorok valamelyikéhez az adott számlán nem tartozik releváns adat, kérjük a sorba „0”-át írjon.

Az oldal alján tudjuk feltölteni a számlát, illetve a kifizetést igazoló egyéb bizonylatokat.

Készpénzfizetés esetén csak a számla feltöltése szükséges, és ezesetben az igazoló bizonylatok csatolmány helyére is ugyanazt a számlát szükséges feltölteni.

Átutalás esetén bankszámlakivonat, banki igazolás benyújtása szükséges, melyről egyértelműen beazonosítható az átutalás kedvezményezettje, a feltöltött számla számlaszáma és összege.

Abban az esetben, ha az átutalás több részletben valósul meg, a díjbekérőket, valamint az átutalási igazolásokat szíveskedjenek egy fájlba összefűzni, így lehetőség van több dokumentum együttes feltöltésére.

MENTÉS gombbal rögzítsük a felületen a beírt adatokat, valamint feltöltéseket.

SZÁMLA HOZZÁADÁSA lehetőséget választva újabb számlákat adhatunk az elszámoláshoz, az azokon szereplő adatok beírásával.

*A számla záradékolása a következők szerint szükséges: kérjük rávezetni: „ZFR- CSH/2016-xxxxxx sz. pályázat terhére ny Ft. elszámolva.”*

### Számla létrehozása

Számla kiállítójának neve	*	<input type="text"/>
Teljesítés dátuma	*	<input type="text"/>
Számlaszám	*	<input type="text"/>
Számlán szereplő elszámolható anyagdíj (bruttó)	*	<input type="text"/>
Számlán szereplő elszámolható munkadíj (bruttó)	*	<input type="text"/>
Számlán szereplő elszámolható szakértői költség (bruttó)	*	<input type="text"/>
A számla teljes összege (bruttó)	*	<input type="text"/>
Nem támogatható összeg (bruttó)	*	<input type="text"/>
Számla feltöltése	*	<input type="button" value="+"/> <a href="#">Fájl feltöltése</a>
Igazoló bizonylatok, átutalás esetén bankszámlakivonat(ok), banki igazolás(ok)	*	<input type="button" value="+"/> <a href="#">Fájl feltöltése</a>

**10. pont** ELSZÁMOLÁS: szerkesztés lehetőségre kattintva az elszámolás oldalon automatikusan betöltve láthatóak a Pályázó, valamint a pályázattal érintett épület adatai, alatta pedig a beruházással érintett korszerűsítésekhez tartozó munkanemek, a benyújtott pályázat, illetve a 4-es számú melléklet alapján kalkulált bruttó anyagköltségei és munkadíjai.

A munkanemekhez tartozó modulokban a legördülő menüsorból ki kell választanunk a megfelelő szerződést és a hozzá tartozó számlát. Kipipálva a „számla teljes összege elszámolható” lehetőséget, az adott számlán szereplő teljes bruttó anyag- és munkadíjak automatikusan betöltődnek a cellákba, amennyiben a számla nem teljes összege számolható el, kézzel szükséges beírni az összegeket.

Megújuló energiafelhasználás kialakítása vagy növelése munkanem esetén itt szükséges feltölteni a hálózati használati szerződést, a megjelölt helyre.

### Megújuló energiafelhasználás kialakítása vagy növelése

Megújuló energiafelhasználás kialakításának vagy növelésének anyagköltsége forintban (bruttó) 3.370.584 Ft

Megújuló energiafelhasználás kialakításának vagy növelésének munkadíj költsége forintban (bruttó) 188.592 Ft

Hálózati használati szerződés

+ használati szerződés.pdf

Szerződés	Számla	Pályázatban elszámolandó anyagdíj forintban (bruttó)	Pályázatban elszámolandó munkadíj forintban (bruttó)	
* S. Kft. - Megújuló energiafel	* S. Kft. - 23456	* 3.370.584	* 188.592	<input checked="" type="checkbox"/> A számla teljes összege elszámolható
<input type="button" value="+ Új elszámolási tétel hozzáadása"/>				

Megújuló energiafelhasználás kialakítása vagy növelése munkához kapcsolódó számlák pályázat szempontjából elszámolható összege összesen (bruttó)

3.370.584 Ft

188.592 Ft

A munkanem díja rovatban a felület automatikusan összeadja a beírt összegeket, itt láthatóak a munkanemek anyag- és munkadíjai összesítve.

Energetikai szakértő modulban szükséges feltölteni a beruházás megvalósítását követő állapotra vonatkozó, a korszerűsítés befejeztével hitelesített energetikai tanúsítványt, valamint beírni az abban szereplő várható éves CO<sub>2</sub> (kg/év) kibocsátás értéket.

„Új elszámolási tétel hozzáadásával” kiválaszthatjuk az előzőleg feltöltött számlát.

**Energetikai szakértő**

Pályázatban elfogadott energetikai szakértő költsége 0 Ft

Várható éves CO<sub>2</sub> megtakarítás 5.520 kg/év

Feltöltött tervezett állapotról szóló előtanúsítvány [ET\\_tervezett.pdf](#)

Hitelesített energetikai tanúsítvány  ?

Hitelesített energetikai tanúsítvány alapján \* várható éves CO<sub>2</sub> kibocsátás (kg/év)

Hitelesített energetikai tanúsítvány alapján \* várható éves CO<sub>2</sub> megtakarítás (kg/év)

Számla  Pályázatban elszámolandó szakértői költség (bruttó)   A számla teljes összege elszámolható

Energetikai szakértő költsége (bruttó) 100.000 Ft

Lentebb, újabb szakértői költségeket, engedélyezési díjakat adhatunk hozzá szükség szerint.

Az *összesítő* modulban láthatóak a beírt szakértői költségek összesítve.

Itt látjuk a 4-es számú melléklet alapján kikalkulált támogatási összeget és intenzitást, valamint az elszámolásban rögzített költségek és számlák alapján összesített igényelhető támogatási összeget.

A Csatlomány rovatba szükséges feltölteni a kivitelezői teljességi nyilatkozatokat, mely dokumentumok a pályázati portálról letölthetőek.

**Összesítő**

Szakértői költségek összesen *	110.000
Igényelt támogatás	799.526 Ft
Támogatási intenzitás	45 %
Elszámolás alapján igényelhető támogatás *	799.526

**Csatolmány**

Kivitelezői teljesítési nyilatkozat(ok)	mopsz3.jpg
---	------------

Mégse

**Információ**

Kérjük, csatolja a kivitelezői teljesítési nyilatkozatot!  
Amennyiben több kivitelezői teljesítési nyilatkozattal rendelkezik kérjük egy fájlként feltölteni.

Az oldalon rögzített adatokat MENTÉS gombbal menthetjük, illetve a beírt adatok ismételt áttekintése után a MENTÉS ÉS VÉGLEGESÍTÉS gomb használatával beküldhetjük az elszámolást.

Figyelem! Véglegesítés után módosításra már nincs lehetőség.

A \*-gal jelölt mezők kitöltése kötelező, üresen nem maradhatnak.

Kérjük, amennyiben az elszámolási felületen a kitöltés során hibaüzenet jelenik meg, azt ne hagyja figyelmen kívül, ebben az esetben az adatok módosítása szükséges.