

## Földgázüzemű konvektorok cseréjére irányuló alprogram rövid ismertető

Felhívjuk az érdeklődők szíves figyelmét, hogy jelen dokumentum a pályázati rendszer rövid összefoglalását szolgálja. A Pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képező Pályázati Útmutatóban foglalt részletes szabályozás megismerése minden Pályázó saját érdeke és felelőssége.

Kérjük, hogy a <https://konvektor2017.nfsi.hu/> internetes oldalon található közleményeket, letölthető dokumentumokat folyamatosan kövesse, annak érdekében, hogy a pályázati programmal kapcsolatos legfrissebb információk rendelkezésére álljanak.

Szereplők	Teendők sorrendje	Keletkező / benyújtandó dokumentum
Pályázó / Kormányablak / Okmányiroda	<b>I. Ügyfélkapus regisztráció</b> - Ügyfélkapus regisztráció megtétele (nem ideiglenes, hanem végleges regisztráció) a Pályázó, vagy meghatalmazottja részére; - <b>Regisztráció módja:</b> Személyes megjelenéssel az ügyintézésre kijelölt okmányirodáknban, vagy kormányablakban.	- Ügyfélkapus hozzáférés.
Pályázó / Földhivatal	<b>II. Tulajdoni lap beszerzése</b> - Az ingatlan beazonosítása (pontos cím ellenőrzése); - Tulajdonosok meghatározása; - Haszonélvezők meghatározása.	- 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap; - Meghatalmazás (Pályázati Útmutató 1. számú melléklete szerint); - Hozzájárulás (Pályázati Útmutató 2. számú melléklete szerint) - Osztatlan közös tulajdon esetén használati megosztási szerződés
Pályázó / Kivitelező	<b>III/a) Kivitelező kiválasztása</b> - Egyeztetés a kivitelezővel a konvektorcseréről, szerződéses és fizetési feltételek meghatározása. - Szükséges szakértői tevékenységek meghatározása. <b>III/b) Feltételes Vállalkozói Szerződés megkötése</b> - 3. számú melléklet szerinti feltételek alkalmazása mellett.	- Mindkét fél által aláírt (feltételes) kivitelezői szerződés (Pályázati Útmutató 3. számú melléklet szerinti tartalmi elemekkel).
Pályázó	<b>IV/a) Igényelhető támogatás meghatározása</b> - A támogatás maximális mértéke az elszámolható bruttó költségek 80 %-a, de maximum 500.000,- Ft. - a gázkonvektor készülékek bruttó 150.000,- Ft egységáron számolhatóak el. <b>IV/b) Egyéb dokumentumok összegyűjtése</b> - adóazonosító jel alátámasztására szolgáló adóigazolvány, NAV igazolás; - bankszámlaszám igazolására szolgáló bankszámlakivonat, vagy banki igazolás, vagy bankszámlaszerződés; - kiskorú vagy cselekvőképtelen természetes személy tulajdonában álló ingatlan esetén szükséges dokumentumok	- Amennyiben egy készülék bruttó 150.000,- Ft egységárnál magasabb áron kerül beszerzésre, az egységár feletti összeg nem elszámolható költségeknek minősül.  - Kiskorú vagy cselekvőképtelen természetes személy tulajdonában álló ingatlan esetén a gyámhatósági vagy bírósági határozat benyújtása szükséges a gyám/gondnok kirendeléséről;  - Kiskorú ingatlantulajdonos esetén kiskorú születési anyakönyvi kivonata;  - Teljes cselekvőképességgel nem rendelkező pályázó esetén 6. számú melléklet benyújtása szükséges

Pályázó / Megahatalmazott	<p><b><u>V/a) Adatlap kitöltése</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A rendelkezésre álló dokumentumokkal összhangban;</li> <li>- Nyilatkozattétel (2017.09.21. 8:00 órától).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pályázati Útmutató 8.3. pontjában ismertetett, adatlapon megadott adatokat alátámasztó dokumentumok feltöltése.</li> </ul>
	<p><b><u>V/b) Pályázat véglegesítése</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentumcsatolás (nyilatkozattételt követő 5 naptári napon belül).</li> </ul>	

NFSI Nonprofit Kft.	<p><b><u>VI/a) Beérkezett pályázat bírálata</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiánypótlás;</li> <li>- Tisztázó kérdés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiányosan benyújtott pályázat esetén hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség;</li> <li>- Tisztázó kérdés keretében a hiánypótlást követően fennmaradt ellentmondások feloldására van lehetőség;</li> <li>- A döntés meghozatalát követő 15 napon belül elektronikus úton tájékoztatásra kerül a pályázó.</li> </ul>
	<p><b><u>VI/b) A döntés meghozatala</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A pályázat benyújtásától számított 150 napon belül a miniszter dönt az előterjesztett pályázatokról.</li> </ul>	
	<p><b><u>VI/c) Értesítés döntésről</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Támogatói Okirat kiállítása vagy;</li> <li>- Elutasító levél kiküldése.</li> </ul>	

Pályázó / Megahatalmazott	<p><b><u>VII/a) Beruházás megvalósítása</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 hónap áll rendelkezésre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A támogatott beruházást a Támogatói Okirat elektronikus átvételét követően egy éven (12 hónapon) belül meg kell valósítania;</li> <li>- Az elszámolási dokumentációt a Beruházás befejezését –amennyiben a Beruházást a Támogatói Okirat kiküldését megelőzően már elvégezte, a Támogatói Okirat kézhezvételét– követő 90 napon belüli kell megküldeni az elektronikus rendszeren keresztül.</li> </ul>
	<p><b><u>VII/b) Számlák rendezése</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A szerződésekben meghatározottak szerint a számlák kifizetése szükséges.</li> </ul>	
	<p><b><u>VII/c) Elszámolás benyújtása</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A Pályázati Útmutató 13.1. pontjában meghatározott dokumentumok benyújtása az NFSI Nonprofit Kft. részére.</li> </ul>	

NFSI Nonprofit Kft.	<p><b><u>VIII/a) Elszámolás ellenőrzése</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiánypótlás;</li> <li>- Tisztázó kérdés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiányosan benyújtott elszámolás esetén hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség;</li> <li>- Tisztázó kérdés keretében a hiánypótlást követően fennmaradt ellentmondások feloldására van lehetőség.</li> </ul>
	<p><b><u>VIII/b) Támogatás folyósítása</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Támogatói Okiratban megadott bankszámlára történik az utalás;</li> <li>- Az elszámolás hiánytalan benyújtását követően 30 napon belül megtörténik.</li> </ul>	